

Nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)

Data publikacji: 17.05.2023



Powiatowy Urząd Pracy Jastrzębie-Zdroju ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków z Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy.

**Wnioski należy składać w kancelarii tut. urzędu w dniach
31.05-01.06.2023 roku.**

Wnioski złożone przed lub po wskazanym terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.
Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu do Urzędu.

Wnioski można złożyć również elektronicznie. W przypadku formy elektronicznej można skorzystać z: ePUAP lub z serwisu praca.gov.pl (Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu -> Pismo do Urzędu (PSZ-PU)). Należy pamiętać, że w przypadku formy elektronicznej konieczne jest posiadanie podpisu elektronicznego.

Nabór realizowany będzie zgodnie z priorytetami wynikającymi z decyzji Rady Rynku Pracy

A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.

B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

C. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu /województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

Na potrzeby realizacji finansowania z powyższego Priorytetu określono następujące branże kluczowe dla rozwoju m. Jastrzębie-Zdrój wskazane w dokumentach strategicznych/planach rozwoju: "Strategii Rozwoju Miasta Jastrzębie-Zdrój 2030+" oraz Raporcie z badań pn. "Identyfikacja warunków rozwoju Jastrzębia-Zdroju w świetle Strategii Rozwoju Miasta do 2030 r."

- 1. Wsparcie rozwoju branż opartych na innowacjach i nowoczesnych technologiach (np. branży IT i usług nowoczesnych)**

2. Usługi dla biznesu
3. Przemysł 4.0
4. Przemysł czasu wolnego (usługi i produkty dla konsumentów, zaspokajające zapotrzebowanie co do możliwości spędzania wolnego czasu, doświadczania i korzystania z udogodnień, w szczególności ze sportu, kultury, rekreacji, rozrywki, spożywania posiłków i spędzania czasu poza domem, zakładów i gier oraz zakwaterowania).

Pracodawca jest zobowiązany wykazać powiązanie pomiędzy wnioskowanym szkoleniem lub stanowiskami przewidzianymi do szkolenia z branżami wskazanymi jako kluczowe. Powyższe powiązanie powinno zostać opisane w pkt 14 wniosku.

D. Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

E. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

WAŻNE!

Wnioskodawcy ubiegający się o sfinansowanie kursu, egzaminu lub studiów podyplomowych ze środków KFS składają na każdą formę kształcenia odrębne wnioski.

Wyjątek stanowią koszty badań lekarskich i psychologicznych, koszty egzaminu oraz koszty ubezpieczenia NNW związane bezpośrednio ze szkoleniem, o które wnioskuje Pracodawca, które mogą być złożone na jednym wniosku.

Jednocześnie informujemy, że dofinansowanie przypadające na jednego mikroprzedsiębiorcę wynosi maksymalnie 20.000 zł, w przypadku pozostałych pracodawców kwota maksymalna wynosi 30.000 zł.

KRYTERIA OCENY WNIOSKU:

Kryteria obligatoryjne

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (dot. kursów)
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;

Wniosek, który nie spełnia powyższych kryteriów nie podlega dalszej ocenie merytorycznej

Kryteria dodatkowe

1. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
2. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
3. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
4. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.

Dodatkowo ocenie podlegać będą uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia oraz uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy

Wnioski pracodawców są rozpatrywane, do wyczerpania dostępnego limitu środków, w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo i kompletnie wypełnionego wniosku.

W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, wyznacza się pracodawcy 7 dniowy termin na jego uzupełnienie. Niepoprawienie wniosku we wskazanym terminie skutkować będzie pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku niedołączenia następujących załączników wymaganych zgodnie z 5 ust. 2 Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 117):

- oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.)) - **Załącznik nr 1** do wniosku,
- informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis),
- kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- programu kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu,
- wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Załączniki

[Karta oceny merytorycznej \(pdf, 833 KB\)](#)